

# **Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (P.T.T.I.) 2022/2025**

## ***Indice***

Introduzione: i principi e le normative di riferimento

Organizzazione e funzioni dell'Amministrazione - Chi siamo

Mandato e fini istituzionali

Organizzazione

Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità - Analisi dell'esistente

Novità da apportare nel triennio 2022/2025

Procedimento di elaborazione e adozione del Programma Obiettivi strategici in materia di trasparenza

Indicazione degli uffici e dei responsabili coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma

Modalità di coinvolgimento degli stakeholders e i risultati di tale coinvolgimento

Termini e modalità di adozione del programma da parte degli organi di vertice

Iniziative di comunicazione della trasparenza

Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati

Processo di attuazione del programma

Referenti per la trasparenza all'interno dell'Amministrazione

Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi

Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza

Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione trasparente"

Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico

Dati ulteriori

### **Introduzione: i principi e le normative di riferimento**

Il principio di trasparenza è inteso come accessibilità totale alle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni o enti di diritto privato, sotto controllo o vigilanza pubblica, allo scopo di rendere le stesse più efficaci, efficienti ed economiche, e al contempo di operare forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, è condizione essenziale per garantire i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità e buon andamento della pubblica amministrazione.

Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione.

Il principale strumento di attuazione di tale disciplina si concretizza nella pubblicazione sul sito istituzionale di una serie di dati e notizie concernenti l'amministrazione, allo scopo di favorire un rapporto diretto tra l'amministrazione e il cittadino.

La principale fonte normativa per la stesura del programma è il Decreto Legislativo n. 33/2013. Altro riferimento è costituito dalla Delibera CIVIT n. 50/2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale e l'integrità 2014-2016", che integra le precedenti delibere CIVIT n.105/2010 "Linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità" e n. 2/2012 "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità".

La predisposizione del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2022/2025 è stata attribuita al Responsabile della Trasparenza e anticorruzione dell'Ente Mostra di Pittura "Città di Marsala" Felice Ezio Licari.

L'approvazione è a cura del Consiglio di Amministrazione.



### **Organizzazione e funzioni dell'Amministrazione - Chi siamo**

L'Ente Mostra di Pittura "Città di Marsala" è stato costituito l'11/05/1963 con delibera di G.M. n.719

Ha la sua sede a Marsala nel Convento del Carmine che ospita oltre agli uffici direzionali, diversi spazi espositivi ed una pregevole raccolta di opere d'arte.

Si tratta di una istituzione che, senza fini di lucro, opera nel settore della cultura gestendo spazi museali, rassegne teatrali, allestendo ed organizzando mostre in sede, promuovendo l'arte contemporanea, valorizzando i nuovi linguaggi culturali, i processi formativi, di aggregazione e promozione umana, sociale, civile.

Nasce per stimolare, divulgare e diffondere l'arte nel nostro territorio, sostenendo e guidando coloro che si sentono particolarmente vicini all'arte e hanno il desiderio non solo di conoscerla, ma anche di praticarla.

Attenzione al nostro territorio, dunque, per valorizzare le risorse umane esistenti, ma, anche, attenzione agli stimoli che provengono dall'esterno, per innestare un dialogo e una comunicazione tra il vicino e il lontano perché è solo questo quello che garantisce all'arte la sua vitalità e la sua produttività.

In questi ultimi anni l'Ente Mostra ha svolto la sua attività impegnandosi su più fronti, ha permesso, innanzitutto, la tutela e la valorizzazione del monumento in cui si trova insediato: il personale che lavora all'interno dell'Ente ha, tra gli altri, il compito di custodire e vigilare sull'edificio impedendo, con un costante controllo, che eventi di qualsiasi tipo possano danneggiarlo; garantisce inoltre la sua costante fruizione alla comunità, anche in orari serali e festivi; fornisce, infine, un'opera di accoglienza e informazione per quanti vogliono visitarlo ed esplorarlo, ivi comprese le scuole di ogni ordine.

E' evidente, dunque, il doppio legame che tiene uniti questi due grandi beni culturali: la Pinacoteca valorizzata dal fatto di possedere una sede così prestigiosa ma è anche grazie all'attività di questo Ente che il monumento può vivere nell'unico modo che gli è proprio, di arte e di cultura.

L'Ente Mostra di Pittura non gode di finanziamenti pubblici da parte della Regione Siciliana. Il Comune di Marsala è l'unico finanziatore insieme ad alcuni partners occasionali.

Ha un Consiglio di Amministrazione nominato fiduciariamente dal Sindaco;

Ha un Collegio dei Revisori i cui componenti sono gli stessi del Comune di Marsala.

Il Bilancio preventivo dell'Associazione è approvato dal Consiglio di Amministrazione entro il mese di dicembre di ogni anno in riferimento all'anno successivo. Il Bilancio consuntivo viene approvato sempre dal Consiglio di Amministrazione entro il mese di aprile di ogni anno in riferimento all'anno precedente.

Le spese sostenute dall'Ente sono gestite sulla base sia di un sistema di procedure amministrative, in fase di formale elaborazione ed approvazione.



## **Mandato e fini istituzionali**

L'Ente ha lo scopo di promuovere e svolgere attività culturali ed educative, realizzando e producendo iniziative culturali, musicali, spettacoli, ed ogni altra attività connessa, volte ad operare una sintesi tra diverse culture e a valorizzare il ruolo della Sicilia attraverso il contributo delle proprie identità.

Nel perseguire i propri scopi, l'Ente :

- a) promuove e valorizza ogni espressione di arte;
- b) crea una struttura operativa per contribuire, attraverso l'arte, la cultura e l'economia, alla promozione dello sviluppo del territorio, delle aree del Mediterraneo ;
- c) promuove, produce, organizza e gestisce, anche unitamente o mediante convenzioni con altri enti pubblici o privati, laboratori, artistici, musicali, di arti applicate, nonché archivi storici delle suddette attività e dei problemi del territorio;

A tal fine può assumere ed accettare sponsorizzazioni e compiere attività promozionale, ivi compresa l'utilizzazione dei propri marchi.

Per il raggiungimento dei propri fini può attuare collaborazioni con Università, istituzioni scolastiche, accademiche e culturali.

Oltre che organizzare e perseguire direttamente le finalità predette, L'Ente può stabilire rapporti di collaborazione con amministrazioni pubbliche e private, con enti, società, istituti, ed organismi di qualunque natura; può aderire, promuovere o partecipare alla costituzione di altri enti, società (anche di servizi), associazioni, e fondazioni con analoghe finalità, anche mediante apporti finanziari e patrimoniali e di opere della propria collezione; in particolare, può stringere rapporti di associazione produttiva e di coproduzione, anche mediante la stipula di convenzioni pluriennali con organismi qualificati riconosciuti, operanti nei propri settori di attività.

## **Organizzazione**

La struttura organizzativa di questa Amministrazione è sintetizzata attraverso il seguente organigramma:

- il Consiglio di Amministrazione
- il Presidente
- il Direttore Amministrativo
- il Direttore Artistico
- il Responsabile Amministrativo contabile
- il Collegio dei revisori dei Conti

Consiglio di Amministrazione

### **Presidente**

Avv. Riccardo Rubino

### **Vice Presidente**

Aech. Enrico Caruso

### **Consiglieri**

Prof. Achille Sammartano

Dr.ssa Rossella Giglio

Prof. Luigia Bonasera

Il Presidente e il CdA, Organi di indirizzo politico amministrativo, sono coinvolti direttamente nel programmare e indirizzare le attività dell'Ente nel perseguimento dei fini istituzionali, essi si avvalgono del supporto operativo di un Direttore Artistico per le attività culturali.

Il Collegio dei Revisori è composto dagli stessi rappresentanti dei Revisori del Comune di Marsala.

L'organigramma dell'Ente prevede in totale n.4 unità di personale e non prevede livelli quadro.

Tabella 1. Organigramma al 31/12/2022

Tutti i dipendenti sono assunti a tempo indeterminato con contratto C.C.N.L. Enti locali

LIVELLO PROFILO PIANTA ORGANICA

D6 Direttore Museo 1

A5 Livello Operaio 1

Totale 4

***Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità***

***Analisi dell'esistente***

Prima della redazione del presente Programma Triennale le informazioni relative alla trasparenza sono state pubblicate sul sito internet dell'Ente [www.pinacotecamarsala.it](http://www.pinacotecamarsala.it) sezione "Amministrazione trasparente" accessibile dalla home page del sito.

***Novità da apportare nel triennio 2022/2025***

Le iniziative che si intendono avviare per il triennio 2022-2025 sono principalmente finalizzate agli adempimenti prescritti dal D.Lgs. 33/2013 sia in termini di adeguamento dei sistemi informatici per l'accessibilità e la diffusione dei dati oggetto di obbligo di pubblicazione, sia in termini di sensibilizzazione alla legalità e allo sviluppo della cultura e dell'integrità.

### ***Procedimento di elaborazione e adozione del Programma***

#### ***Obiettivi strategici in materia di trasparenza***

Vengono definiti i seguenti obiettivi strategici in materia di trasparenza:

1) la massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità del proprio personale;

l'avvio di un progetto di revisione dei contenuti informativi tale da favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni implementando progressivamente i contenuti minimi previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;

2) l'eliminazione delle informazioni superate o non più significative e in ogni caso l'individuazione di periodi di tempo entro i quali mantenere i dati online e i relativi trasferimenti nella sezione di Archivio, conformemente alle esplicite prescrizioni del D.Lgs. n. 33/2013.

La trasparenza dei dati e degli atti amministrativi prevista dal decreto legislativo n. 33/2013 rappresenta lo standard di qualità necessario per un effettivo controllo sociale, ma anche un fattore determinante collegato al piano programmatico e di gestione.

In particolare, la pubblicità totale dei dati relativi all'organizzazione, ai servizi, ai procedimenti e ai singoli provvedimenti amministrativi consente alla cittadinanza di esercitare quel controllo diffuso e quello stimolo utile al perseguimento di un miglioramento continuo dei servizi offerto dalla Fondazione. A tal fine, il presente Programma triennale e i relativi adempimenti divengono parte integrante e sostanziale del ciclo del piano programmatico e di gestione nonché oggetto di rilevazione e misurazione nei modi e nelle forme previste dallo stesso e dalle altre attività di rilevazione di efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa.



**Indicazione degli uffici e dei responsabili coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma.**

- Il responsabile della trasparenza per l'Ente Mostra di Pittura "Città di Marsala" con nomina del 25 novembre 2016, è Felice Ezio Licari

**Modalità di coinvolgimento degli stakeholder e i risultati di tale coinvolgimento**

I principali Stakeholders della Fondazione possono essere identificati come segue:

- Componenti CdA
- Dipendenti
- Fornitori
- istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
- cittadini
- Enti di Ricerca nazionali, Istituzioni Accademiche, Imprese, Fondazioni
- Altri Musei e enti preposti all'educazione informale

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 del D.Lgs. n. 33/2013 il programma in oggetto è trasmesso, mediante posta elettronica o fax, al CdA, al Collegio dei Revisori dei Conti e ai dipendenti con invito a presentare eventuali osservazioni.

E' altresì organizzata la "Giornata della Trasparenza" entro il mese di novembre 2017. A tale assemblea verrà data idonea pubblicità in modo da permettere la potenziale partecipazione dei principali Stakeholders. Con lo scopo di raccogliere eventuali suggerimenti in vista dell'aggiornamento annuale del programma.

**Termini e modalità di adozione del programma da parte degli organi di vertice**

- Il programma triennale per la trasparenza è approvato con deliberazione dell'organo di vertice entro il 31 gennaio di ogni anno.

Il presente programma è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione del verbale n.

**Iniziative di comunicazione della trasparenza**

**Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati**

Il presente programma sarà pubblicato sul sito internet istituzionale [www.pinacotecamarsala.it](http://www.pinacotecamarsala.it)

**Processo di attuazione del programma**

**Referenti per la trasparenza all'interno dell'Amministrazione**

Il responsabile della trasparenza si avvale di referenti all'interno dell'Amministrazione, con l'obiettivo di adempiere agli obblighi di pubblicazione e aggiornamento dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente".

In particolare, si individuano i seguenti soggetti, che si occupano della raccolta e dell'aggiornamento dei dati, per ciascun livello previsto dalla sezione "Amministrazione trasparente" e applicabile alla Amministrazione dell'Ente:

Disposizioni generali e organizzazione : Felice Ezio Licari

Sovvenzioni, contributi, Amministrazione: FELICE Ezio LICARI

Bilanci: Amministrazione Felice Ezio Licari

Servizi erogati e attività: Felice Ezio Licari

L'Ente ,per tramite del responsabile della trasparenza e dei referenti individuati nel precedente paragrafo, pubblica i dati secondo le scadenze previste dalla legge e, laddove non sia presente una scadenza, si attiene al principio della tempestività.

**Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza**

Date le ridotte dimensioni dell'ente, il monitoraggio per la verifica dei dati viene effettuato dal responsabile della trasparenza con cadenza trimestrale.

**Strumenti e tecniche di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione "Amministrazione trasparente"**

L'Ente Mostra nel corso del 2022 intende adottare uno strumento di rilevazione dell'effettivo utilizzo dei dati pubblicati sul sito Internet.

**Misure per assicurare l'efficacia dell'istituto dell'accesso civico**

Al sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013, la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'Amministrazione.

Il responsabile della trasparenza si pronuncia in ordine alla richiesta di accesso civico e ne controlla e assicura la regolare attuazione. Peraltro, nel caso in cui il responsabile non ottemperi alla richiesta, è previsto che il richiedente possa ricorrere al titolare del potere sostitutivo che dunque assicura la pubblicazione e la trasmissione all'istante dei dati richiesti.

Ai fini della migliore tutela dell'esercizio dell'accesso civico, le funzioni relative all'accesso civico di cui al suddetto articolo 5, comma 2, sono delegate dal responsabile della trasparenza ad altro dipendente, in modo che il potere sostitutivo possa rimanere in capo al responsabile stesso.

Il responsabile della trasparenza delega i seguenti soggetti a svolgere le funzioni di accesso civico di cui all'articolo 5 del decreto legislativo n. 33/2013:

sig. ra Antonella Napoli

**Dati ulteriori**

L'Amministrazione, per il tramite del responsabile della trasparenza, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, del decreto legislativo n. 33/2013, non individua ulteriori dati da pubblicare nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale.

Predisposto dal responsabile per la trasparenza

Adottato in data 31-10-22 con deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Delibera n. 19

ENTE MOSTRA DI PITTURA  
IL PRESIDENTE  
Avv. Riccardo Rubino

*Fuoco Giacomo Basso*  
*Adelfo Jernando*

Ran

ENTE MOSTRA di PITTURA  
"Città di Marsala"  
Direttore Ente  
Dr. Felice Ezio Licari